

REGULAMIN WOLONTARIATU ORGANIZOWANEGO PRZEZ MUZEUM NARODOWE W LUBLINIE

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin (dalej „Regulamin”) określa zasady wolontariatu muzealnego zwanego dalej wolontariatem, którego organizatorem jest Muzeum Narodowe w Lublinie, z siedzibą w Lublinie przy ul. Zamkowej 9, wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK 122/2020, numer NIP 712-010-51-59, zwane dalej „Muzeum”.
2. W ramach programu wolontariatu muzealnego uczestnicy wykonują nieodpłatne świadczenia na rzecz Muzeum.
3. Zgłoszenie oraz udział w wolontariacie muzealnym jest bezpłatny.
4. Wolontariat muzealny stworzony został w oparciu o ideę wzajemnej współpracy, rozwoju osobowego wolontariuszy oraz wsparcie działań muzealnych.
5. Wolontariuszem może zostać każda osoba powyżej 14 roku życia, bez względu na wykształcenie, pochodzenie, czy status społeczny. Osoby niepełnoletnie muszą uzyskać zgodę rodzica lub opiekuna ustawowego na zawarcie porozumienia wolontariackiego. Ważnym jest, aby wolontariusz chciał poświęcić swój czas, rozwijać swoje pasje oraz wspomóc w działaniach Muzeum w budowaniu relacji pomiędzy instytucją, a jej otoczeniem społecznym.

§2

ZASADY ORGANIZACJI WOLONTARIATU MUZEALNEGO

1. Zgłoszenie do udziału w wolontariacie muzealnym następuje poprzez formularz rejestracyjny – Kartę zgłoszenia Wolontariusza w Muzeum Narodowym w Lublinie. Formularz (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu) dostępny jest na stronie Muzeum i będzie udostępniany podczas spotkań zorganizowanych przez koordynatora wolontariatu.
2. Każdy kandydat wyrażający chęć bycia wolontariuszem w Muzeum ma obowiązek przejść trój etapowy proces rekrutacji (formularz, indywidualna rozmowa, szkolenie).
3. Działaniami wolontariuszy kieruje koordynator wolontariatu lub inna osoba wskazana przez Dyrektora Muzeum, która pełni funkcję rekrutera, animatora oraz lidera zespołu.
4. Zadania wolontariusza wyznaczane są na podstawie analizy działalności i potrzeb instytucji, a także na podstawie osobistych kompetencji i inicjatywy osób zgłaszających się do udziału w wolontariacie muzealnym.
5. Promocja wolontariatu muzealnego odbywa się w postaci ulotek, plakatów, spotkań oraz poprzez media tradycyjne i społecznościowe.
6. Podstawą działań wolontariatu jest wolontariat długoterminowy.
7. W przypadku jednorazowych wydarzeń Muzeum zastrzega sobie możliwość zorganizowania Wolontariatu akcyjnego.

§3

OBOWIĄZKI WOLONTARIUSZA

Osoba zgłaszająca chęć udziału w wolontariacie ma obowiązek:

- 1) systematycznego uczęszczania na spotkania organizowane przez koordynatora wolontariatu;
- 2) udziału w szkoleniu BHP;

- 3) przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w tym porozumienia o korzystaniu ze świadczeń wolontaryjnych, regulaminu wolontariatu, przepisów BHP, wewnętrznych regulacji, obowiązujących w siedzibie Korzystającego, a także ustalonych zwyczajów oraz zasad współżycia społecznego;
- 4) zachowania w tajemnicy wszystkiego, o czym dowiedział się w związku lub podczas wykonywania świadczeń na rzecz Korzystającego, w tym wszelkiego rodzaju informacji poufnych, objętych tajemnicą służbową lub zawodową, a także danych osobowych, podlegających ochronie;
- 5) rzetelnego wykonywania powierzonych zadań.

§4

PRAWA WOLONTARIUSZA

Każdej osobie będącej wolontariuszem w Muzeum przysługuje prawo do:

- 1) podpisania porozumienia wolontariackiego (załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu) pomiędzy wolontariuszem a Muzeum, w którym zawarte są prawa i obowiązki wolontariusza, jego zadania oraz świadczenia;
- 2) ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (o ile wolontariat trwa poniżej 30 dni koszt ubezpieczenia pokrywa Muzeum, powyżej 30 dni koszt ubezpieczenia pokrywa Państwo);
- 3) uczestniczenia w wydarzeniach od strony organizatora, w tym korzystania z wizyt studyjnych w innych instytucjach oraz w projektach integracyjnych;
- 4) otrzymania zaświadczenia potwierdzającego zakres wykonanych przez wolontariusza świadczeń (zaświadczenie jest wydawane na życzenie wolontariusza);
- 5) zwrotu kosztów transportu w przypadku działań poza siedzibą Muzeum;
- 6) szkoleń ukierunkowanych do współtworzenia przez wolontariuszy programu wolontariatu muzealnego w danym przedziale czasu i realizacji przez nich konkretnych działań w Muzeum.

§5

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych wypełniających formularz rejestracyjny do udziału w wolontariacie (tj. osoby dorosłej lub też osoby niepełnoletniej i jej opiekuna ustawowego) jest Muzeum Narodowe w Lublinie, z siedzibą 20-117 Lublin, ul Zamkowa 9, tel. 81 532 50 01 do 03 wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK 122/2020, numer NIP 712-010-51-59.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Muzeum jest możliwy pod adresem: iod@mnwl.pl oraz pod adresem administratora danych.
3. Dane osobowe wypełniających formularz rejestracyjny przetwarzane są w celu:
 - a) realizacji programu wolontariatu zgodnie z Regulaminem;
 - b) dokumentacji oraz promocji wolontariatu muzealnego;
 - c) promocji działań lokalnych Muzeum;
 - d) ustalenia, dochodzenia i obrony przed roszczeniami, jak również w celach statystycznych i sprawozdawczych.
4. Dane osobowe wypełniających formularz rejestracyjny przetwarzane są na następujących podstawach:

- a) zawarcie i wykonanie Porozumienia, którego wypełniający formularz rejestracyjny jest Stroną (art. 6 ust. 1 lit b) RODO¹);
- b) realizacja prawnie uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO), w zakresie, w jakim dane są przetwarzane w celu ustalenia, dochodzenia i obrony przed roszczeniami.
5. Dane osobowe wypełniających formularz rejestracyjny mogą być udostępniane podmiotom, których administrator upoważnił lub którym powierzył przetwarzanie danych (m.in. współpracownicy działów merytorycznych współpracujący z wolontariuszami, obsługa prawna, podmioty świadczące obsługę serwerów, poczty elektronicznej, usługi pocztowe) oraz organom uprawnionym z mocy prawa.
 6. Dane osobowe wypełniających formularz rejestracyjny nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu art. 4 pkt 26 RODO.
 7. Dane wypełniających formularz rejestracyjny będą przetwarzane przez okres 5 lat licząc od końca roku, w którym Porozumienie się zakończyło lub do czasu wygaśnięcia obowiązków przechowywania wynikających z przepisów prawa.
 8. Wypełniającym formularz rejestracyjny przysługuje prawo dostępu do treści ich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
 9. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych wypełniających formularz rejestracyjny jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, wypełniającym formularz rejestracyjny przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania ich danych osobowych.
 10. Dane osobowe wypełniających formularz rejestracyjny nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.
 11. Podanie przez wypełniającego formularz rejestracyjny danych osobowych jest dobrowolne, ale ich niepodanie uniemożliwi realizację wolontariatu muzealnego.

§6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie uwagi i pytania dotyczące niniejszego Regulaminu należy przesyłać na adres poczty elektronicznej: wolontariat@mnwl.pl lub listownie na adres ul. Zamkowa 9, 20-117 Lublin.
2. Muzeum zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie. Wszelkie zmiany stają się obowiązujące w momencie ich podania do publicznej wiadomości za pośrednictwem strony internetowej Muzeum lub w momencie powiadomienia o tych zmianach osób wypełniających formularz rejestracyjny poprzez przesłanie do tych osób informacji o zmianie za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy oraz inne stosowne przepisy prawa polskiego.

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)