

Materiał do publikacji w „Studiach i Materiałach Lubelskich”
powinien być przygotowany według następujących zasad:

Przygotowanie techniczne tekstu

Tekst przeznaczony do składu i redakcji należy przygotować w formacie A4, z zastosowaniem czcionki Times New Roman o wielkości 12 pkt, interlinia 1,5, marginesy 2,5 cm.

Nie należy wstawiać twardych spacji i dzielenia stron. Prosimy nie stosować żadnego specjalnego formatowania (formatowanie tekstu będzie wprowadzone na poziomie składu), nie należy dzielić wyrazów i przenosić do następnego wiersza pojedynczych cyfr i liter.

Ze stosowanych wyróżnień dostępnych w programie Word można pozostawić kursywę lub spacje.

Przygotowanie materiału ilustracyjnego

Materiał ilustracyjny (rysunki, wykresy, diagramy) należy przygotować i dostarczyć w oddzielnych plikach zapisanych jako JPG lub TIFF w rozdzielczości 300 dpi, w skali szarości lub CMYK (gdy grafika będzie drukowana w kolorze). W rysunkach, wykresach, diagramach nie można stosować żadnych poddruków. Kreska nie powinna być cieńsza niż 0,25 pkt.

Podpisy do rysunków, wykresów, diagramów oraz źródło należy wprowadzić w Wordzie nie w trybie graficznym, lecz jako odrębny tekst. Każda ilustracja powinna być dostarczona w postaci odrębnego pliku z podaniem jego nazwy. Ilustracje, ryciny przeznaczone do publikacji muszą mieć dobrą jakość, ujednoliconą formę i opisy. Pliki kolorowe, które mają być reprodukowane jako czarno-białe, powinny być przekonwertowane do skali szarości. Tabele powinny być ponumerowane i mieć tytuł, a wykresy, schematy, rysunki i zdjęcia powinny mieć numer oraz podpis. Nie należy zamieszczać ilustracji, schematów, rysunków z Internetu.

Cytaty

Krótkie cytaty można składać w tekście głównym w ciągu, ujmując tekst cytatu w cudzysłów, nie zmieniając stopnia i odmiany pisma. Jeżeli we fragmencie cytowanego tekstu występują wyrazy lub wyrażenia mające własny cudzysłów, należy go zamienić na cudzysłów drugiego stopnia, tzw. cudzysłów niemiecki » «, np.:

Wybitny archeolog Konrad Jażdżewski stwierdza, że „w wielu wypadkach dane archeologiczne »rehabilitowałyby« niejako wiarygodność tradycji ustnej”.

Dłuższe, co najmniej kilkuwierszowe cytaty powinny być wydzielone z tekstu głównego (z zastosowaniem mniejszej czcionki), od tekstu głównego powinien je oddzielać jeden pusty wiersz od góry i dołu. Opuszczenia w cytowanym tekście powinny być zaznaczone nawiasem kwadratowym [...].

Normalizacja zapisów

W tekście głównym przy pierwszym przywołaniu prosimy o podawanie pełnych imion przy nazwiskach, np. Jan Matejko, a nie J. Matejko.

Daty w tekście głównym i w przypisach powinny być zapisywane w formie: 1 marca 2010 roku, 18 sierpnia 1999 roku.

Zapis liczb powinien być ujednolicony. Prosimy o stosowanie zapisu słownego liczb od 0 do 9, od 10 wzwyż zapisu cyfrowego. W liczbach powyżej czterech cyfr należy oddzielać spacją tysiące, miliony, miliardy itp., np.: 104 388, 1 676 999.

W wyrażeniach liczbowych określających pewien zakres lub oznaczających wartość przybliżoną (w znaczeniu od do, np. strony 17–30, lata 1888–1900) prosimy stosować półpauzę (–), a nie dywiz (-).

Przypisy i bibliografia amerykańskie

Prosimy o stosowanie przypisów amerykańskich – przywoływanie w tekście w nawiasach okrągłych informacji umożliwiających zidentyfikowanie autora i publikacji, np.:

(D. Seweryn-Puchalska 2013, s. 110),

(D. Seweryn-Puchalska, 2013),

(*100 lat Muzeum Lubelskiego...*, 2006).

Takiemu zapisowi musi towarzyszyć bibliografia załącznikowa, w której data umieszczona jest tuż po nazwisku autora/autorów lub po tytule pracy zbiorowej, np.:

Seweryn-Puchalska Dorota, 2013, *Zygmunt Gąsiorowski – artysta nieznany*, „Studia i Materiały Lubelskie”, t. 17, s. 107–128,

100 lat Muzeum Lubelskiego. 1906–2006. 100 najciekawszych zabytków ze zbiorów własnych, 2006, red. Grażyna Jakimińska, Zygmunt Nasalski, Lublin.

Prosimy o podawanie pełnych imion autorów oraz redaktorów.

W razie konieczności dodania informacji merytorycznych w formie przypisu, można je umieścić w przypisie tradycyjnym.

Kompletowanie materiałów

Po zakwalifikowaniu artykułu do wydania prosimy o dostarczenie następujących materiałów:

- tekstu głównego z przypisami,
- materiału ilustracyjnego z podpisami,
- streszczenia w języku polskim,
- słów kluczowych w języku polskim,
- bibliografii,
- zgod na publikację materiału ilustracyjnego.

Redakcja preferuje korekty autorskie na papierze. Ostatnich zmian można dokonać na etapie korekty autorskiej.